

Паспорт профессиональных компетенций (ПК) по специальности 33.02.01 Фармация

Виды деятельности		Профессиональная компетенция		Индикаторы достижения компетенции		
				Навыки	Уметь	Знать
№	Формулировка	№	Формулировка			
ВД 1	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	Н1. подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	У1. осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; У2. пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; У3. пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; У4. производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и	З1. положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; З2. принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; З3. порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; З4. виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; З5. перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;

					товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности	36. правила ценообразования на лекарственные средства; 37. требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
		ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	У1. оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга	31. перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; 32. современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; 33. фармакологические группы лекарственных средств; 34. порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
		ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и	Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; Н2. оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан	У1. применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; У2. оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; У3. использовать вербальные и невербальные способы общения	31. современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; 32. фармакологические группы лекарственных средств; 33. характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного

			<p>других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>в профессиональной деятельности;</p> <p>У4. заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;</p> <p>У5. собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;</p> <p>У6. пользоваться специализированными программными продуктами;</p> <p>У7. пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;</p> <p>У8. определять состояния, при которых оказывается первая помощь</p>	<p>международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</p> <p>34. правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;</p> <p>35. правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;</p> <p>36. порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;</p> <p>37. методы поиска и оценки фармацевтической информации;</p> <p>38. перечень состояний, при которых оказывается первая помощь</p>
--	--	--	--	---	---

		ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	У1. визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; У2. пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; У3. пользоваться специализированными программными продуктами; У4. анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; У5. соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; У6. проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных	З1. современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; З2. фармакологические группы лекарственных средств; З3. характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; З4. правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; З5. порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; З6. правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; З7. основы фармацевтической
--	--	------------	---	---	--	--

				<p>цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>У7. оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</p> <p>У8. строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</p> <p>У9. предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</p> <p>У10. урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</p> <p>У11. использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</p> <p>У12. проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;</p> <p>У13. пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и</p>	<p>этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</p> <p>38. методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</p> <p>39. порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>310. порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</p> <p>311. принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</p> <p>312. информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>313. правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</p>
--	--	--	--	--	--

					проводить необходимые расчеты	
		ПК 1.5	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	<p>У1. пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</p> <p>У2. вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;</p> <p>У3. применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</p> <p>У4. оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</p> <p>У5. использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</p> <p>У6. строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</p> <p>У7. предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</p> <p>У8. урегулировать претензии потребителей в рамках своей</p>	<p>31. идентификация товаров аптечного ассортимента;</p> <p>32. основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</p> <p>33. принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</p> <p>34. методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</p> <p>35. порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>36. порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</p> <p>37. информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>38. правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</p>

					компетенции; У9. пользоваться специализированными программными продуктами; У10. пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	
		ПК 1.6	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	У1. оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; У2. осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; У3. пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; У4. пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; У5. производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и	31. перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; 32. современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; 33. фармакологические группы лекарственных средств; 34. перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; 35. нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; 36. информационные системы и оборудование

				<p>товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</p> <p>У6. проводить калькуляцию заявок потребителей;</p> <p>У7. вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;</p> <p>У8. вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;</p> <p>У9. регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</p> <p>У10. информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей</p> <p>У11. оформлять возврат лекарственных средств от</p>	<p>информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>37. установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;</p> <p>38. порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</p> <p>39. требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;</p> <p>310.порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;</p> <p>311.методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</p> <p>312.правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</p> <p>313.правила делового общения, культуры и профессиональной</p>
--	--	--	--	---	---

				<p>потребителя;</p> <p>У12. маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;</p> <p>У13. собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>У14. анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;</p> <p>У15. организовывать свою производственную деятельность и распределять время;</p> <p>У16. строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</p> <p>У17. урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции;</p> <p>У18. проводить мониторинг знаний потребителей по новым</p>	<p>этики;</p> <p>З14. требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>З15. методы и приемы урегулирования претензий потребителей;</p> <p>З16. правила оформления зоны карантинного хранения;</p> <p>З17. порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;</p> <p>З18. порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>З19. правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента</p>
--	--	--	--	---	--

					<p>препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;</p> <p>У19. соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;</p> <p>У20. проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</p>	
		ПК 1.7	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности	Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	<p>У1. оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>У2. визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</p> <p>У3. осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;</p> <p>У4. пользоваться</p>	<p>31. виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;</p> <p>32. правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;</p> <p>33. информационные системы и оборудование</p>

					<p>специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</p>	<p>информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>34. порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов;</p> <p>35. требования к структуре и составу отчетной документации;</p> <p>36. порядок учета движения товара;</p> <p>37. правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;</p> <p>38. виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</p>
		ПК 1.8	<p>Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p>	<p>У1. пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</p> <p>У2. оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</p>	<p>31. порядок закупки и приема товаров от поставщиков;</p> <p>32. информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</p>

					У3. регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента	
		ПК 1.9	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	У1. проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; У2. проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; У3. оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; У4. собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; У5. пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических	31. современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; 32. фармакологические группы лекарственных средств; 33. правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; 34. способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; 35. правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота; 36. положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

				<p>организациях;</p> <p>У6. вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;</p> <p>У7. проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</p> <p>У8. проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>У9. соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>У10. использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения</p>	<p>37. требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;</p> <p>38. порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</p> <p>39. информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>310. требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>311. порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</p> <p>312. перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p>
--	--	--	--	--	---

				<p>надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</p> <p>У11. понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</p> <p>У12. прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</p> <p>У13. вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</p> <p>У14. интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</p>	<p>З13. правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</p> <p>З14. порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;</p> <p>З15. порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>З16. перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</p> <p>З17. требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>З18. методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком;</p> <p>З19. порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</p> <p>З20. особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и</p>
--	--	--	--	---	--

						<p>медицинских пиявок;</p> <p>321.особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;</p> <p>322.принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>
		ПК 1.10	<p>Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p>	<p>Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p>	<p>У1. пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</p> <p>У2. проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</p>	<p>31. перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p> <p>32. правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</p> <p>33. информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>34. принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации</p>
		ПК 1.11	<p>Соблюдать правила санитарно-</p>	<p>Н1. реализация лекарственных средств и товаров аптечного</p>	<p>У1. соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники</p>	<p>31. требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной</p>

			гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	ассортимента	безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации	безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
ВД 2	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	Н1. изготовление лекарственных средств	У1. готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; У2. получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; У3. пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; У4. применять средства индивидуальной защиты; У5. пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; У6. осуществлять предметно-	З1. нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; З2. правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; З3. физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; З4. нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; З5. правила применения средств индивидуальной защиты; З6. порядок выписывания рецептов и требований

				<p>количественный учет лекарственных средств; У7. производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; У8. проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного</p>	<p>медицинских организаций; 37. номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; 38. условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; 39. порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; 310. методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; 311. вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; 312. информационные системы и оборудование</p>
--	--	--	--	---	--

						информационных технологий, используемые в аптечных организациях; 313. способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
		ПК 2. 2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	Н1. изготовление лекарственных средств	У1. изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; У2. фасовать изготовленные лекарственные препараты; У3. пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; У4. применять средства индивидуальной защиты; У5. пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач	31. законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; 32. физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; 33. правила применения средств индивидуальной защиты; 34. вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и

						<p>ветеринарных аптечных организациях;</p> <p>35. информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</p> <p>36. способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</p> <p>37. номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;</p> <p>38. условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</p> <p>39. методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного</p>
--	--	--	--	--	--	--

						ассортимента
		ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	Н1. проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску	У1. проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; У2. пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; У3. пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач	31. нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; 32. виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; 33. физико-химические свойства лекарственных средств; 34. методы анализа лекарственных средств
		ПК 2. 4.	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	Н1. изготовление лекарственных средств; Н2. проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску	У1. упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; У2. регистрировать результаты контроля; У3. вести отчетные документы по движению лекарственных средств; У4. маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; У5. заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;	31. правила оформления лекарственных средств к отпуску; 32. виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; 33. нормативно–правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; 34. условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; 35. требования к документам

					<p>У6. пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</p> <p>У7. интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;</p> <p>У8. производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;</p> <p>У9. оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов</p>	<p>первичного учета аптечной организации;</p> <p>36. информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>37. виды документации по учету движения лекарственных средств;</p> <p>38. порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</p>
		ПК 2. 5.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	<p>Н1. изготовление лекарственных средств;</p> <p>Н2. проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p>	<p>У1. соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации;</p> <p>У2. применять средства индивидуальной защиты</p>	<p>31. требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>32. средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;</p> <p>33. санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации</p>

						помещений и условий труда; 34. правила применения средств индивидуальной защиты
--	--	--	--	--	--	--